

## **Участвуем в государственных и муниципальных закупках: методика для НКО**

### **1. Что такое закупки для государственных и муниципальных нужд?**

Закупки для государственных и муниципальных нужд - это закупки, осуществляемые государственными органами или органами местного самоуправления на за счет бюджета для приобретения товаров, работ, услуг, необходимых для обеспечения работы государственных учреждений, а так же выполнения государственных функций.

Сущность закупок заключается в поставках товаров для государственных (муниципальных) нужд, направленных на обеспечение потребностей государства в товарах, услугах и работах. Их финансирование происходит из государственных и внебюджетных источников финансирования.

**Участниками размещения** заказов являются лица, претендующие на заключение государственного или муниципального контракта. Участником размещения заказа может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.

К обязательным требованиям относятся:

1. Не проведение ликвидации участника размещения заказа – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа банкротом;
2. Отсутствие решения о приостановлении деятельности участника размещения заказа, предусмотренного Кодексом об Административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе или аукционе;
3. Отсутствие у участника размещения заказа задолженностей по налогам, сборам и иным платежам в бюджеты и внебюджетные фонды за прошедший календарный фонд.

Также при размещении заказа могут быть установлены дополнительные требования к участникам, к ним относятся:

1. Обладание участниками размещения заказа исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если заказчик приобретает права на эти объекты по итогам выполнения контракта;
2. Отсутствие сведений о заказчике в Федеральном реестре недобросовестных поставщиков.

### **2. Законодательство в сфере закупок**

Сфера закупок товаров и услуг для государственных (муниципальных) нужд регулируется законодательством РФ:

- Федеральный закон «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» от 21.07.2005 № 94-ФЗ;

Является базовым законом. Регулирует отношения, связанные с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных и муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений. Устанавливает единый порядок процедуры размещения заказов в целях обеспечения единого экономического пространства в РФ, эффективного использования бюджетных средств и средств внебюджетных источников, развитие добросовестной конкуренции и равного доступа участников к участию в размещении заказов.

- Федеральный закон «Закупка товаров, работ и услуг отдельными юридическими лицами» от 18.07.2011 № 223-ФЗ;

Применительно к сфере государственных закупок федеральный закон определяет перечень организаций и порядок размещения ими заказов на приобретение товаров, работ и услуг.

К таким организациям относятся:

- государственные корпорации и государственные компании;
  - субъекты естественных монополий;
  - организации, осуществляющие регулируемые виды деятельности в сфере электроснабжения, водоснабжения, водоотведения, очистки сточных вод, утилизации бытовых отходов;
  - государственные и муниципальные унитарные предприятия;
  - автономные учреждения;
  - хозяйственные общества, в уставном капитале которых доля участия РФ, субъекта РФ или муниципального образования превышает 50%;
  - дочерние предприятия всех вышеуказанных организаций.
- Федеральный закон «О государственном оборонном заказе» от 29.12.2012 № 275-ФЗ;

Закон устанавливает правовые основы государственного регулирования отношений, связанных с формированием, особенностями размещения и выполнением государственного оборонного заказа, определяет основные принципы и методы государственного регулирования цен на товары, работы, услуги по государственному оборонному заказу.

- Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

Закон вступает в силу с 1 января 2014 года и прекращает действие федерального закона «О поставке товаров, выполнении работ и оказанию услуг для государственных и муниципальных нужд» № 94-ФЗ.

Законом предусмотрены существенные изменения правил осуществления государственных закупок. Изменения затронут как деятельность государственных и муниципальных заказчиков, так и деятельность поставщиков товаров, работ и услуг. Основным нововведением будет введение контрактной системы, которая будет регулировать государственные закупки от этапа планирования до этапа

оценки их эффективности. В целом часть положений Закона № 94-ФЗ останется в новой системе, так, например, не изменятся существующие способы проведения государственных закупок.

В дополнение к старым способам закон вводит новые: конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс и запрос предложений. Открытый аукцион будет проводиться только в форме электронного аукциона.

Также изменятся правила определения начальной цены контракта, правила оценки заявок, правило расторжения государственного контракта, правила надзора за деятельностью заказчиков.

*Нормативно-правовые акты, которые так же относятся к сфере государственных закупок:*

- Федеральный закон «О защите конкуренции» от 26.07.2006 № 135-ФЗ;

Применение федерального закона в сфере размещения государственного заказа основано, преимущественно на содержании статей 17 и 18. Статья 17 Закона устанавливает антимонопольные требования к торгам, статья 18 Закона устанавливает особенности отбора финансовых организаций.

- Федеральный закон «Об электронной подписи» от 06.04.2011 № 63-ФЗ;

Целью настоящего федерального закона является создание правовых условий использования электронной цифровой подписи в электронных документах, при которых она признается подлинной.

В рамках обеспечения требований федерального закона № 94-ФЗ, а именно использование ЭЦП при проведении электронных торгов, федеральный закон «Об электронной подписи» определяет основные понятия, используемые в сфере размещения государственного заказа.

### *3. Порталы государственных закупок*

Официальным интернет – порталом, который является площадкой для размещения государственных и муниципальных заказов является «Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов» (<http://zakupki.gov.ru/>).

Целью создания официального портала является обеспечение исполнения требований федерального закона №94-ФЗ и федерального закона №223-ФЗ в части размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг и иной информации, предусмотренной указанными федеральными законами.

Официальный сайт обеспечивает публичность и раскрытие информации обо всех стадиях проведения процедур размещения заказов для государственных, муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений и других юридических лиц, для которых законодательно установлена обязанность публикации информации о закупках товаров, работ и услуг. Информация о размещении заказов полностью открыта для всех заинтересованных пользователей с целью общественного контроля эффективного использования средств бюджетов, развития добросовестной конкуренции и обеспечения гласности и прозрачности размещения заказов. Новая версия сайта объединяет информацию о размещении закупок в соответствии с федеральными законами №94-ФЗ и №223-ФЗ и

МАСТЕРСКАЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, Пермь, 3 июля, 2014 г.

предоставляет единый гибкий механизм поиска закупок по различным параметрам. Кроме того, сайт содержит положения о закупках (в соответствии с федеральным законом №223-ФЗ), сведения о государственных (муниципальных) контрактах, о планировании закупок, а также другую информацию, относящуюся к исполнению положений федеральных законов №94-ФЗ и №223-ФЗ. Ежедневно на сайте обновляется общедоступная статистика о размещении закупок. Сайт очень прост в обращении. На нем представлены различные материалы: нормативная база, инструкции, новости и т.д.

Для работы с сайтом не требуется специальных навыков. Основной его содержательной частью является реестр государственных заказов.

В реестре представлены сразу все заказы во всех регионах России, но есть ряд специальных инструментов, которые позволяют конкретизировать поиск:

- выбор по общей информации о заказе;
- выбор по классификатору ОКДП;
- выбор по реквизитам заказчика.

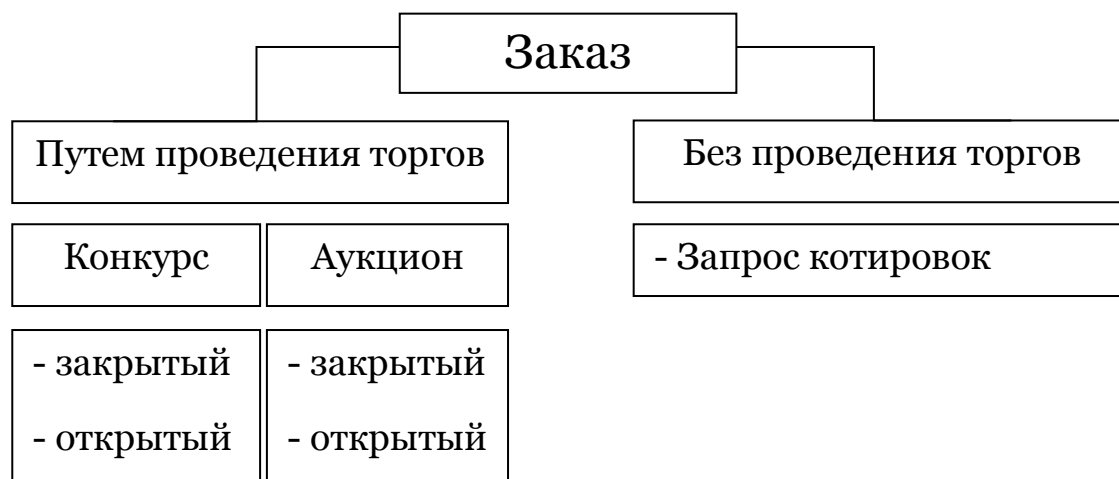
Наиболее интересным представляется поиск по классификатору, так как заказы отбираются по виду товаров, работ или услуг.

#### 4. Способы размещения заказа.

Под размещение заказов для государственных и муниципальных нужд понимаются осуществляемые в соответствии с законом действия заказчика или специализированной организации по определению поставщиков в целях заключения с ним государственного (муниципального) контракта или гражданско-правового договора на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг.

Размещение заказа может осуществляться несколькими способами:

- Путем проведения торгов в форме конкурса или аукциона, в том числе электронного;
- Без проведения торгов (запрос котировок).



## Размещение заказа путем проведения конкурса

В соответствии с законом под конкурсом понимаются торги, победителем которых признается лицо, которое предложило лучшие условия исполнения контракта и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

Конкурс	
Открытый	Закрытый
Проводиться в случае размещения заказа на поставку товаров, работ и услуг, которые не попадают под требования закрытого конкурса.	Проводится в случае размещения заказа на поставку товаров, работ и услуг, сведения о которых составляют государственную тайну. Обязательным условием является то, что такие сведения должны содержаться в конкурсной документации либо в проекте государственного контракта.

### Объявление конкурса:

Орган власти или учреждение, размещающие заказ, обязаны за тридцать дней опубликовать извещение о проведении конкурса на официальном сайте государственных закупок.

В извещении обязательно должна быть размещена информация:

- форма торгов (открытый конкурс);
- реквизиты и контакты заказчика;
- предмет контракта, с указанием критериев объема результата;
- место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- начальная (максимальная) цена контракта;
- порядок подачи заявки на участие в конкурсе;
- место и дата процедур рассмотрения заявок;
- преимущества для отдельных категорий поставщиков.

Также заказчики могут дополнительно извещать о проведении конкурса путем размещения информации в СМИ, бюллетенях и т.п.

### Конкурсная документация

Конкурсная документация является обязательным компонентом размещения торгов в форме открытого конкурса. Как правило, она доступна в электронном виде на официальной странице заказа в сети Интернет.

Конкурсная документация включает в себя несколько основных информационных блоков:

- Информация о предмете конкурса, месте, условиях и сроках поставки товаров, выполнения работ и оказания услуг.
- Начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) с обоснованием, форма, сроки и порядок оплаты товара, работ и услуг;
- Техническое задание;
- Требования к гарантийному сроку или объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара.
- Сведения о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками);
- Порядок, место, дату начала и дату окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. При этом датой начала срока подачи заявок на участие в конкурсе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса;
- Требования к участникам размещения заказа;
- Информация о месте, порядке, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе;
- Критерии и порядок оценки заявок на участие в конкурсе;
- Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки, реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств в случае установления заказчиком, уполномоченным органом требования обеспечения заявки на участие в конкурсе;
- Размер обеспечения исполнения контракта, срок и порядок его предоставления в случае, если заказчиком, уполномоченным органом установлено требование обеспечения исполнения контракта.
- Срок со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в течение которого победитель конкурса должен подписать проект контракта. Указанный срок должен составлять не менее чем десять дней;
- Приложения: форма заявки и прочие документы, необходимые для участия в конкурсе.

К конкурсной документации должен быть приложен проект контракта (в случае проведения конкурса по нескольким лотам - проект контракта в

отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью конкурсной документации.

### Участие в конкурсе

Для участия в открытом конкурсе необходимо подать заявку по форме и в соответствии с требованиями, изложенными в конкурсной документации. Форма заявки является основным компонентом документации исполнителя, желающего участвовать в конкурсе, и к ней нужно отнестись со всей серьезностью. Как правило, ее формальная часть одинакова для всех конкурсов и должна содержать следующие сведения об участнике размещения заказа:

- Наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, данные юридического (физического) лица и контактные данные;
- Полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения заказа выписку из ЕГРЮЛ (ЕГРИП);
- Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществлении действий от имени юридического лица. В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью и подписанную руководителем участника размещения заказа;
- Документы, подтверждающие квалификацию участника размещения заказа, если такое требование установлено в конкурсной документации. В данном случае необходимо приложить договоры на аналогичные виды работ, которые были выполнены ранее, также могут дополнительно требоваться документы об образовании, если речь идет о каких-либо научно-исследовательских работах;
- копии учредительных документов;
- решение о совершении или одобрении крупной сделки, если такое требование установлено законодательством РФ;

Содержательную часть заявки составляет предложение о характеристиках и качестве товаров, работ или услуг и иные предложения об исполнении контракта, в том числе предложение о цене контракта. Предложение является главной частью заявки, так как по своей сути оно является коммерческим предложением, какое количество работ вы готовы сделать, в какие сроки и сколько они будут стоить. Этой части следует уделять особое внимание, так как часто требуется конкретизация предложения, т.е. из каких видов работ, к примеру, состоит услуга и сколько каждая из них стоит.

Также обязательными являются документы, подтверждающие право участвовать в торгах:

- документы, подтверждающие внесение средств в качестве обеспечения заявки;

- документ, подтверждающий отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков;

Заявка на участие в конкурсе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого объявлен конкурс. Также обязательным требованием к заявке является декларация о том, что все предоставленные требования являются достоверными и что участник размещения заказа соответствует всем установленным требованиям.

Все листы заявки и все тома заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна содержать опись всех входящих в нее документов, также она должна быть скреплена печатью и подписана руководителем. Заявки на участие в конкурсе необходимо представить по адресу, указанном в извещении или конкурсной документации непосредственно, почтовым отправлением, либо отправить электронной почтой. Причем поданную заявку обязаны зарегистрировать.

При рассмотрении заявок, главными критериями являются: предложенные сроки выполнения работ, квалификация участника, цена контракта. После рассмотрения заявок конкурсной комиссией выносятся решение в виде оценочного рейтинга.

По истечении не менее 10 дней с победителем должен быть заключен контракт на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг.

## **Проведение торгов в форме аукциона**

Аукцион является одной из форм размещения торгов для поставки товаров, работ и услуг для государственных нужд. Главными его отличиями от открытого конкурса являются форма проведения и критерии отбора победителей.

Так в соответствии с 94-ФЗ аукционом понимаются торги, победителем которых объявляется лицо, предложившее наименьшую цену.

Аукцион, как и конкурс, может быть открытым и закрытым. Аукцион может проводиться публично, либо в электронной форме.

В данном случае наибольший интерес представляет открытый аукцион в электронной форме, так как это наиболее массовый вид торгов и самый перспективный в новой федеральной контрактной системе.

Особой чертой электронных аукционов является то, что они проводятся в рамках специальных электронных торговых площадок (ЭТП).

Электронная торговая площадка (ЭТП) - комплекс информационных и технических решений, обеспечивающий взаимодействие покупателя (заказчика) с продавцом (поставщиком) через электронные каналы связи на всех этапах заключения сделки.

### Участие в электронном аукционе

В открытом аукционе в электронной форме могут участвовать только участники размещения заказа, признанные участниками открытого аукциона. Это МАСТЕРСКАЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, Пермь, 3 июля, 2014 г.



означает, что для участия требуется совершить ряд важных процедур, в которые входит получение электронной цифровой подписи (ЭЦП), регистрация на ЭТП.

Электронная цифровая подпись - информация в электронной форме, присоединенная к другой информации в электронной форме (электронный документ) или иным образом связанная с такой информацией. Используется для определения лица, подписавшего информацию (электронный документ).

По своему существу электронная подпись представляет собой реквизит электронного документа, позволяющий установить отсутствие искажения информации в электронном документе с момента формирования ЭЦП и проверить принадлежность подписи владельцу сертификата ключа ЭЦП. Значение реквизита получается в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа ЭЦП.

Электронная подпись предназначена для идентификации лица, подписавшего электронный документ, и является полноценной заменой (аналогом) собственноручной подписи в случаях, предусмотренных законом.

Оформить ЭЦП можно в специальной организации, стоимость изготовления зависит от вида подписи, которую заказываете. Электронная подпись представляет из себя цифровой код, который хранится на электронном носителе (флэш-накопителе).

Начало процедуры электронного аукциона аналогично процедуре открытого конкурса. Различие заключается в форме проведения – электронный аукцион проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме. Время начала проведения открытого аукциона устанавливается оператором электронной площадки.

Аукцион проводится в два этапа.

Днем проведения открытого аукциона в электронной форме является рабочий день, следующий после истечения двух дней со дня окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме.

Открытый аукцион в электронной форме проводится путем снижения начальной цены контракта, указанной в извещении.

"Шаг аукциона" составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной цены контракта (цены лота).

При проведении электронного аукциона участники подают предложения о цене контракта, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене контракта на величину в пределах "шага аукциона".

При проведении открытого аукциона в электронной форме участники открытого аукциона подают предложения о цене контракта с учетом следующих требований:

- 1) участник аукциона не вправе подавать предложение о цене контракта, равное или большее чем предложение о цене контракта, которые поданы ранее, а также предложение о цене контракта равное нулю;

2) участник открытого аукциона не вправе подавать предложение о цене контракта ниже чем текущее минимальное предложение о цене контракта, сниженное в пределах "шага аукциона";

3) участник открытого аукциона не вправе подавать предложение о цене контракта ниже чем текущее минимальное предложение о цене контракта в случае, если такое предложение о цене контракта подано этим же участником аукциона.

При проведении электронного аукциона устанавливается время приема предложений участников о цене контракта, составляющее десять минут от начала проведения аукциона до истечения срока подачи предложений о цене контракта, а также десять минут после поступления последнего предложения о цене контракта. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене контракта, обновляется автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих проведение аукциона, после снижения начальной цены контракта или текущего минимального предложения о цене контракта на аукционе. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене контракта не поступило, открытый аукцион автоматически, при помощи программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

По окончании аукциона оператор обязан в течении часа разместить протокол о ходе и результатах торгов. Любой участник аукциона имеет право направить запрос о разъяснении результатов аукциона.

Вторым этапом аукциона является рассмотрение заявок аукционной комиссией.

Комиссия на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в открытом аукционе требованиям. Для принятия указанного решения аукционная комиссия также рассматривает содержащиеся в реестре участников размещения заказа, получивших аккредитацию на электронной площадке, сведения об участнике размещения заказа, подавшем такую заявку на участие в открытом аукционе.

Общий срок рассмотрения вторых частей заявок не может превышать шесть дней со дня размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона.

Участник открытого аукциона в электронной форме, который предложил наиболее низкую цену контракта и заявка на участие в аукционе которого соответствует требованиям документации признается победителем открытого аукциона в электронной форме.

По результатам электронного аукциона контракт заключается с победителем.

Заказчик в течение пяти дней со дня размещения на электронной площадке протокола направляют оператору электронной площадки проект контракта, который составляется путем включения цены контракта, предложенной победителем. В течении одного часа оператор ЭТП направляет проект контракта победителю.

В течении пяти дней со дня получения проекта контракта, победитель направляет оператору электронной площадки проект контракта, подписанный электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени участника электронного аукциона.

Контракт может быть заключен не ранее чем через десять дней со дня размещения на официальном сайте протокола подведения итогов открытого аукциона в электронной форме.

### Электронные торговые площадки в РФ.

Сущность ЭТП заключается в том, что она позволяет объединить в одном информационном и торговом пространстве поставщиков и заказчиков (потребителей). Ее значение заключается в предоставлении участникам ЭТП ряд сервисов, повышающих эффективность их бизнеса. Электронной торговой площадкой сегодня можно назвать любой интернет-ресурс, посредством которого заключаются сделки купли-продажи между предприятиями — покупателями и продавцами. Заказчики получают возможность проводить электронные торги — тендеры, аукционы, запросы цен и предложений, — оптимизируя затраты, а поставщики — участвовать в проводимых закупках, размещать информацию о предлагаемой продукции и услугах. Иногда размещением торговых процедур занимаются специализированные компании, которые помимо размещения информации на торговой площадке обрабатывают полученный результат и даже, возможно, определяют победителя процедуры.

В России на сегодняшний день действует большое количество крупных ЭТП, но государственные аукционы проводятся на торговой площадке Сбербанк – АСТ (<http://www.sberbank-ast.ru/>).

На сайте торговой площадки представлен широкий спектр информации для участников торгов: инструкции, обучающие материалы, регламент работы ЭТП, реестры аукционов, участников и заказчиков и т.д.

### **Запрос котировок**

Под запросом котировок понимается способ размещения заказа, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд заказчиков сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса котировок и победителем в проведении запроса котировок признается участник размещения заказа, предложивший наиболее низкую цену контракта. Запрос котировок проводится на сумму до 500 тысяч рублей.

Запрос котировок является наиболее простым способом размещения заказа как для Заказчика, так и для Поставщика (исполнителя). Для участия в запросе котировок требуется только предоставить котировочную заявку по месту, указанном в извещении.

Котировочная заявка должна содержать:

- 1) Наименование, контакты и реквизиты участника запроса котировок;

- 2) ИНН
- 3) Наименование и характеристика поставляемых товаров, выполняемых работ или оказываемых услуг;
- 4) Согласие участника на проведение запроса котировок
- 5) Цена

Порядок проведения запроса котировок:

Старт процедур запроса котировок аналогичен с другими видами торгов. В самом начале Заказчик обязан разместить на официальном сайте извещение о проведении запроса котировок с указанием всей необходимой информации.

Любой участник размещения заказа вправе подать только одну котировочную заявку, внесение изменений в которую не допускается.

Котировочная заявка подается участником в письменной форме или в форме электронного документа в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок. В случае подачи котировочной заявки в форме электронного документа заказчик, уполномоченный орган в тот же день обязаны направить в письменной форме или в форме электронного документа участнику размещения заказа, подавшему такую заявку, подтверждение получения такой заявки.

Котировочная комиссия в течение одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи котировочных заявок, рассматривает котировочные заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении, и оценивает их.

Победителем в проведении запроса котировок признается участник размещения заказа, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении, и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками запроса котировок победителем в проведении признается участник, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников.

Результаты рассмотрения и оценки котировочных заявок оформляются протоколом, в котором обязательно должно быть указано:

- сведения о заказчике,
- условия контракта
- сведения об участниках
- сведения об отклоненных заявках с обоснованием причин отклонения,
- предложение о наиболее низкой цене товаров, работ, услуг,
- сведения о победителе.

Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами котировочной комиссии и заказчиком, в день его подписания размещается на официальном сайте.

Заказчик в течение двух рабочих дней со дня подписания указанного протокола передает победителю запроса котировок один экземпляр протокола и проект контракта, который составляется путем включения в него условий исполнения контракта, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и цены, предложенной победителем запроса котировок.

Контракт может быть заключен не ранее чем через семь дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок и не позднее чем через двадцать дней со дня подписания указанного протокола.

### **Нововведения федеральной контрактной системы**

Целью федеральной контрактной системы является реализация единого цикла формирования, размещения государственного заказа и исполнения государственных контрактов, который позволяет обеспечить выполнение публичных обязательств государства, адекватное потребностям государства качество поставляемых товаров, работ и услуг, эффективное использование ресурсов, надежное управление технологическими и экономическими рисками, существенное снижение коррупции в государственном секторе.

Сфера регулирования в рамках федеральной контрактной системы охватывает стадию формирования госзаказа, стадию размещения госзаказа, и стадию исполнения.

Федеральная контрактная система также частично включает:

- планирование бюджетных ассигнований на государственные закупки (в части прогнозирования потребности, обоснования приоритетных направлений);
- управление созданными активами.

В перечень нормативно закрепляемых функций федеральной контрактной системы входят:

- управление контрактами (с момента формирования обоснований бюджетных проектировок до момента эксплуатации результата исполнения государственного контракта), в том числе, на базе единых принципов проектного управления;
- использование результатов государственных контрактов предыдущих периодов в целях обоснования бюджетных проектировок;
- мониторинг рыночных цен на закупаемую продукцию, реализация эффективных процедур размещения государственного заказа;
- идентификация проблем реализации государственных контрактов на всех стадиях его исполнения, разработка критериев и процедур принятия соответствующих управленческих решений;
- подбор оптимальных организационных, управленческих и финансовых схем исполнения государственного контракта с учетом специфики закупаемых товаров, работ и услуг;
- выработка оптимальной для заданного результата формы государственного контракта, включая выбор схемы обеспечения качества его исполнения;
- оценка рисков государственного контракта (формирование и ведение реестра и карты рисков государственных контрактов);
- выполнение обязательства государственного заказчика по обеспечению качества результатов государственных контрактов;
- контроль и мониторинг исполнения государственных контрактов;
- определение и применение мер корректирующего воздействия в случаях негативной оценки хода реализации контракта;

- принятие решений о наложении штрафных и иных санкций при исполнении государственных контрактов;
- учет и паспортизация проектов, государственных контрактов;
- обеспечение обязательной публикации хода исполнения государственных контрактов;
- оценка эффективности реализации контрактов с учетом степени достижения ожидаемого социально-экономического результата;
- обобщение и распространение лучшего опыта формирования, размещения и исполнения государственного заказа.

В целом создание федеральной контрактной системы позволит повысить эффективность государственного заказа на основе:

- использования современных инновационных методов управления государственными закупками (организационно-функциональная структура, государственно-частное партнерство, информационно-аналитическая система, управление рисками и т.д.);
- установления постоянно действующей обратной связи от исполнителя к заказчику, федеральным органам исполнительной власти, обществу на основе мониторинга всего жизненного цикла государственного контракта;
- методического обеспечения системы заключения и исполнения государственных контрактов;
- своевременного выявления государственных контрактов с существенными отклонениями от параметров аналогичных государственных контрактов, проведения оценки и принятия соответствующих мер по повышению их экономической эффективности.

Законом о ФКС предусматривается введение новых способов осуществления госзакупок: двухэтапный конкурс, конкурс с ограниченным участием и запрос предложений. Интересно, что закон упраздняет традиционный открытый аукцион, этот вид закупок будет проводиться только на электронных площадках. Кроме того, в деталях изменяется содержание остальных видов осуществления закупок, однако в целом они схожи с прописанными в 94-ФЗ.

**Двухэтапный конкурс** — новый вид открытого конкурса. Основное отличие заключается в том, что первоначальные заявки участников подаются без предложения по цене, а после рассмотрения этих заявок заказчик вносит изменения либо уточнения в критерии оценки заявок либо в объект закупки. Зачем нужны такие непонятные сложности?

Двухэтапный конкурс даст заказчикам возможность, которой они фактически лишены сейчас — обсудить с потенциальными поставщиками детали и конкретные характеристики объекта закупок. То есть, изначально заказчик может лишь примерно обрисовать то, что ему нужно, а после получения первоначальных заявок и обсуждений вносятся конкретные требования, и уже согласно с ними проводится второй, окончательный этап конкурса.

**Конкурс с ограниченным участием** — особый вид открытого конкурса, для участия в котором потенциальные поставщики проходят подобие квалификационного отбора. Закон о ФКС полагает, что данный вид конкурса будет проводиться при закупках сложных, узкоспециализированных,

инновационных или наукоемких товаров или услуг, которые могут быть предоставлены ограниченным числом поставщиков.

Например, если здание научного учреждения может построить, в принципе, любая строительная компания, то оборудование лабораторий этого учреждения можно доверить только компании, специализирующейся в данной области. И к участию в конкурсе с ограниченным участием будут допускаться именно такие поставщики.

**Запрос предложений** — способ закупок, схожий с существующим ныне запросом котировок. Но если при запросе котировок победителем становится поставщик, предложивший за услуги или товары наименьшую стоимость, то при запросе предложений победителем должна стать компания, предложившая удовлетворяющую всем потребностям заказчика оферту.

Интересно, что в большинстве случаев закон о ФКС предусматривает проведение запроса котировок, и лишь в двух случаях возможно проведение запроса предложений:

- в случае, если ранее проведенные закупки по тем или иным причинам признаны несостоявшимися, но из-за ограниченных сроков проведение новых закупок в виде конкурсов или аукционов невозможно
- в случае, если в IV квартале текущего года возникла срочная потребность в осуществлении закупок товаров или услуг. Однако здесь есть тонкость — в этом же году должно быть увеличено поступление бюджетных средств на обеспечение государственных или муниципальных нужд.

## **Особые условия для участия в конкурсах для социально ориентированных некоммерческих организаций**

Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (документ вступает в силу 1 января 2014 года):

Статья 30. Участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках

1. Заказчики, за исключением случаев осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения обороны страны и безопасности государства и закупок работ в области использования атомной энергии, обязаны осуществлять с учетом положений части 5 настоящей статьи закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в размере не менее чем пятнадцать процентов совокупного годового объема закупок, предусмотренного планом-графиком. При этом начальная (максимальная) цена контракта не должна превышать двадцать миллионов рублей. Такие закупки осуществляются путем проведения открытых конкурсов, конкурсов с ограниченным участием, двухэтапных конкурсов, электронных аукционов, запросов котировок, запросов предложений, в которых участниками закупок являются только субъекты малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации. Заказчики вправе осуществлять закупки для обеспечения обороны страны и безопасности государства и закупки работ в области использования атомной энергии у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.

2. Действие настоящей статьи распространяется на социально ориентированные некоммерческие организации (за исключением социально ориентированных некоммерческих организаций, учредителями которых являются Российская Федерация, субъекты Российской Федерации или муниципальные образования), осуществляющие в соответствии с учредительными документами виды деятельности, предусмотренные пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

3. При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) способами, указанными в части 1 настоящей статьи, в извещениях об осуществлении закупок устанавливается ограничение в отношении участников закупок, которыми могут быть только субъекты малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации. В этом случае участники закупок обязаны декларировать в заявках на участие в закупках свою принадлежность к субъектам



малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям.

4. В случае признания не состоявшимся определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в порядке, установленном настоящим Федеральным законом, заказчик вправе отменить указанное в части 3 настоящей статьи ограничение и осуществить закупки на общих основаниях. При этом количество товара, объем работы или услуги, являющихся объектом закупки, учитываются в совокупном годовом объеме закупок, указанном в части 1 настоящей статьи. По итогам года заказчик обязан составить отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, предусмотренных частью 2 настоящей статьи, и до 1 апреля года, следующего за отчетным годом, разместить такой отчет в единой информационной системе. В такой отчет заказчик включает информацию о заключенных контрактах с субъектами малого предпринимательства, социально ориентированными некоммерческими организациями, а также информацию о несостоявшемся определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) с участием субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.

5. Заказчик при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) вправе установить в извещении об осуществлении закупки требование к поставщику (подрядчику, исполнителю), не являющемуся субъектом малого предпринимательства или социально ориентированной некоммерческой организацией, о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций. При этом количество товаров, объем работ, объем услуг, соответственно к поставкам, выполнению, оказанию которых привлекались такие субподрядчики, соисполнители, учитываются в совокупном годовом объеме закупок, указанном в части 1 настоящей статьи, и включаются в отчет, указанный в части 4 настоящей статьи.

6. Условие о привлечении к исполнению контрактов субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в случае, предусмотренном частью 5 настоящей статьи, включается в контракты. В контракты также должно быть включено обязательное условие о гражданско-правовой ответственности поставщиков (подрядчиков, исполнителей) за неисполнение условия о привлечении к исполнению контрактов субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.

7. Типовые условия контрактов, предусматривающих привлечение к исполнению контрактов субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций могут устанавливаться Правительством Российской Федерации.

МАСТЕРСКАЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, Пермь, 3 июля, 2014 г.